

Factura

FAUSTINO, BARRERA GUERRA
Nit Emisor: 1271576K
FAUSTINO BARRERA GUERRA
15 CALLE D 13-37 CONDOMINIO EL FRUTAL II, zona 5, Villa Nueva,
GUATEMALA
NIT Receptor: 114367019
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO.
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3DBC453-371F-4823-9807-A447AC4DD5E9
Serie: 3DBC453 Número de DTE: 924797123
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 09:26:42
Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 09:26:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-132, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00 IVA	1,928.571429
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00 IVA	1,928.571429

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3DBC453, número de DTE 924797123 de fecha 31 de julio del 2024, emitida por Faustino Barrera Guerra, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-132 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f) Faustino Barrera Guerra
DPI: 2484 24718 2205



(f) Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-1-3-132
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2024
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Faustino Barrera Guerra
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a pagar: Dieciocho mil quetzales exactos		Q.18,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales para asesorar en determinar fortalezas y debilidades en el funcionamiento técnico y de gestión en cada una de las Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo profesional asesorando al personal técnico y administrativo de las Sedes Territoriales, coordinando actividades programadas en todas las Sedes Territoriales durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales para asesorar en determinar conflictos y acciones desarrolladas con poseionarios de terrenos a cargo de las Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo profesional a personal de Sedes Territoriales para solucionar conflictos de diferentes tipos: traslapes de predios, colindancias con Fcs. Privadas con áreas de Reserva del Estado y usurpación de predios durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales para asesorar en la preparación del Plan Operativo anual de cada una de las Sedes Territoriales de OCRET	Se brindó apoyo profesional para al personal de Sedes Territoriales dándole cumplimiento a la ejecución del plan de trabajo, cumpliendo así las metas y objetivos planteados en cada una de las Sedes, solicitado por las autoridades superiores durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado
4) Servicios profesionales para asesorar en reuniones con la jefatura del departamento técnico para la proyección de actividades que contribuyan al mejor posicionamiento de las Sedes Territoriales	Se brindó apoyo profesional asesorando a encargados de las Sedes Territoriales, coordinando y programando reuniones interinstitucionales convocadas para asistir a dichas reuniones, en jurisdicciones que corresponda las instituciones gubernamentales y no Gubernamentales durante el mes de julio del 2024.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional para asesorar a encargados de Sedes Territoriales y participando en reuniones con instituciones de Gobierno, reuniones de trabajo con el departamento técnico y dirección durante el mes de julio del 2024. Se brindo apoyo profesional para colaborar en visitas a Sedes Territoriales para verificar el funcionamiento de las mismas durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Faustino Barrera Guerra

DPI: 2484 24718 2205

Celular: 54191794

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

